****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЯТСКОПОЛЯНСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30.08.2023 |  | № | 208 |
| г. Вятские Поляны | | | |

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - перечень). Прилагается.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Вятскополянского района от 20.04.2023 №66 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Заведующей отделом муниципальной службы и кадров А.И. Князевой ознакомить муниципальных служащих с настоящим распоряжением.

4. Заведующему отделом информатизации И.А. Морокуеву разместить распоряжение на официальном сайте муниципального образования Вятскополянский муниципальный район.

Глава

Вятскополянского района В.В. Пелевина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующая отделом

муниципальной службы и кадров А.И. Князева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации

по правовым и организационным вопросам М.Г. Мякишева

Управляющий делами А.А. Пермяков

Заведующая юридическим отделом И.В. Санникова

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Вятскополянского района

от 30.08.2023 № 208

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы, осуществление полномочий

по которым влечет за собой обязанность представлять сведения

о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также сведения о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы:

1.1. Заместитель главы администрации по вопросам жизнеобеспечения

1.2. Заместитель главы администрации района по правовым и организационным вопросам

1.3. Заместитель главы администрации по экономике и финансам

1.4. Управляющий делами

2. Должности муниципальной службы, замещение, которых связано с коррупционными рисками

2.1. Начальник управления строительства, ЖКХ и дорожного хозяйства, главный архитектор

2.2. Начальник управления экономического развития

2.3. Начальник управления финансов

2.4. Начальник управления земельно-имущественных отношений

2.5. Начальник управления образования

2.6. Начальник управления по вопросам взаимодействия с ОМС

2.7. Начальник управления культуры и проектной деятельности

2.8. Заведующая отделом опеки и попечительства

2.9. Заведующий отделом сельского хозяйства

2.10. Заведующая отделом бухгалтерского учета и финансов

2.11. Заведующая отделом социального развития

2.12. Заведующая юридическим отделом

2.13. Заведующий отделом муниципальной службы и кадров

2.14.Заведующий отделом ГО, ЧС и взаимодействия с правоохранительными органами

2.15. Заведующий отделом информатизации

2.16. Заведующая отделом муниципальных закупок

2.17.Заведующая отделом по делам несовершеннолетних и защите их прав

2.18. Заместитель начальника управления экономического развития

2.19. Заместитель начальника управления финансов

2.20. Заместитель начальника управления образования

2.21. Заместитель начальника управления строительства, ЖКХ и дорожного хозяйства

2.22. Заместитель начальника управления строительства, ЖКХ и дорожного хозяйства, архитектор

2.23. Заместитель заведующей отделом бухгалтерского учета и финансов

2.24. Заместитель заведующей отделом муниципальной службы и кадров

2.25. Консультант отдела муниципальных закупок

2.26. Консультант управления земельно-имущественных отношений

2.27. Консультант управления строительства, ЖКХ и дорожного хозяйства

2.28. Консультант управления строительства, ЖКХ и дорожного хозяйства

2.29. Главный специалист отдела муниципальных закупок

2.30. Главный специалист управления земельно-имущественных отношений